

INFORMATIONEN

- ZU DEN TEILNEHMENDEN SCHULEN
- ZUR VORBEREITUNG DER SCHÜLERINNEN UND SCHÜLER
- ZUR ANSPRACHE DER SCHÜLERINNEN UND SCHÜLER

Welche Schule ist wann auf der Messe?

siehe: <https://www.step1-hx.de/teilnehmende-schulen-messe/>

Wie werden die Schüler/innen in den Schulen vorbereitet?

- Schulen erhalten vom STEP1-Planungsteam Arbeitsblätter, die zur Vorbereitung genutzt werden können. Das Arbeitsblatt Sekundarstufe I (Klasse 8-10) ist exemplarisch dieser Mappe beigelegt.
- Die Arbeitsblätter sehen vor, dass jede/r Schüler/in vorab
 - zwei Berufe auswählt,
 - sich Aussteller zu diesen Berufen aussucht, die er/sie auf der Messe kontaktieren möchte,
 - online zwei Gesprächstermine auf dem Stand des Ausstellers verbindlich bucht
 - und sich einige Fragen notiert, die er am Stand stellen möchte.
- Die Nutzung der Arbeitsblätter ist den Schulen freigestellt.
- Die Lehrkräfte werden zu Beginn des Schuljahres in mehreren Terminen zur Messe und zur Vorbereitung der Schüler/innen informiert.
- Alle Informationen zur Messe finden Schüler/innen auf folgender Seite: <https://www.step1-hx.de/schuelerinnen/messe/>

Das Formular ist auf dem Titel 'STEP 1 DEIN MESSEBESUCH' beschriftet. Es enthält folgende Felder und Abschnitte:

- NAME (gelber Balken)
- DATUM MESSEBESUCH und ZEIT MESSEBESUCH (rosa Balken)
- WELCHER BERUF INTERESSIERT DICH? (weißer Kasten)
- SUCHE EINEN AUSSTELLER (mit QR-Code)
- BUCHS DEINEN GESPRÄCHSTERMIN (mit QR-Code)
- ICH HABE EINEN TERMIN MIT (NAME): (gelber Balken)
- FIRMA: (weißer Kasten)
- MESSESTAND: (weißer Kasten)
- DATUM / UHRZEIT: (weißer Kasten)
- FRAGE 1: WAS SIND DIE HAUPTTÄTIGKEITEN DES BERUFS? (weißer Kasten)
- FRAGE 2: WELCHE INTERESSEN UND FÄHIGKEITEN SOLLTE ICH FÜR DEN BERUF MITBRINGEN? (weißer Kasten)
- FRAGE 3: (weißer Kasten)
- FRAGE 4: (weißer Kasten)
- NUTZE DIE CHANCE FÜR EINEN 2. GESPRÄCHSTERMIN! (rosa Balken)
- RÜCKSEITE (rosa Balken)
- STEMPEL / UNTERSCHRIFT TERMIN MIT AUSSTELLER (rosa Balken)

Ein Video ermöglicht den Jugendlichen dort einen Eindruck, was sie auf der Messe erwartet.

Warum bucht jede/r Schüler/in einen bis zwei Gesprächstermine?

- Wir empfehlen den Schulen, dass die Schüler/innen zwei Gesprächstermine vorab fest buchen. Damit ist eine gute Vorbereitung auf den Messebesuch gewährleistet.
- So haben die Schüler/innen feste Anlaufpunkte während der Messe.
- Zusätzlich dürfen und sollen die Schüler/innen auch alle weiteren Aussteller ohne vorherige Gesprächsterminbuchung spontan auf der Messe kontaktieren.

Woher weiß ich, dass ein/e Schüler/in einen Gesprächstermin gebucht bzw. welche/r Schüler/in einen Gesprächstermin gebucht hat?

- Aussteller können in ihrem Online-Profil zur Messe einsehen (s. separate Anleitung), zu welchen Zeiten Schüler/innen einen Gesprächstermin gebucht haben.

STEP 1

DEIN BERUFSEINSTIEG IM KREIS HÖXTER

- Der Ansprechpartner Ihrer Firma für den Gesprächstermin bekommt, wenn dieses in den Einstellungen aktiviert ist, eine Bestätigung per E-Mail, sobald ein/e Schüler/in einen Termin gebucht hat.
- Schüler/innen wird geraten, am Stand zu sagen, dass sie einen Termin gebucht haben.
BITTE BEACHTEN SIE: Einige Schüler/innen sind am Stand sehr schüchtern und trauen sich nicht, die Aussteller anzusprechen – also gehen Sie bitte auf die Schüler/innen zu und machen Sie den ersten Schritt.
- Bei Nutzung der Arbeitsblätter wird von den Schüler/innen dort der Termin (inkl. Ansprechperson) notiert.

Warum muss ich den Schüler/innen das Gespräch mit Stempel und Unterschrift bestätigen?

- Auf den Arbeitsblättern zur Vorbereitung ist ein Blanko-Feld für Stempel und Unterschrift.
- Die Schüler/innen weisen den Lehrkräften so nach der Messe nach, dass sie die vorab gebuchten Gesprächstermine auch tatsächlich wahrgenommen haben bzw. noch weitere Gespräche geführt haben.
- Durch den Stempel ist auch ersichtlich, dass die Unterschrift zu dem Aussteller gehört, den der/die Schüler/in im Arbeitsbogen angegeben hat.

Warum gibt es den „Profilbogen“ und was mache ich damit, wenn mir ein/e Schüler/in diesen überreicht?

- Die „Profilbögen“ ergänzen die Arbeitsblätter zur Vorbereitung (s. exemplarische Beispiel in der Mappe).
- Schüler/innen können dort ihre Kontaktdaten und Infos zu ihrer Person eintragen und bei den Ausstellern abgeben, wenn sie Interesse an einem Praktikum, einer Ausbildung oder einem Studium haben.
- Der Profilbogen ist also eine Art „Mini-Bewerbung“ bei Ihrer Firma.
- Sie als Aussteller brauchen sich dann keine weiteren Daten notieren und können den Profilbogen zur weiteren Kontaktaufnahme nach der Messe nutzen.
- Wir empfehlen die Kontaktaufnahme zu den Schülerinnen und Schülern zeitnah nach der Messe (z. B. zu Beginn der darauffolgenden Woche).

Das Bild zeigt ein Formular mit dem Titel 'STEP 1 DEIN PROFIL'. Es enthält folgende Felder:

- NAME (gelber Balken)
- GEBURTSDATUM (rosa Balken)
- SCHULE / JAHRGANG (gelber Balken)
- Suchfeld mit Lupe: ICH SUCHE EINEN PLATZ FÜR... ZEITRAUM: (mit Kalender-Symbol)
- DAS KANN ICH GUT: (mit Icon einer Person, die etwas zeigt)
- DAS SIND MEINE ERFAHRUNGEN IN DER PRAXIS (BFE-TAGE, PRAKTIKUM, ...): (mit Icon einer Person, die an einem Tisch sitzt)
- MEINE HOBBIES: (mit Icon eines Musikinstrumentes)
- SO BIN ICH ZU ERREICHEN (gelber Balken)
- E-MAIL (gelber Balken)
- UNTERSCHRIFT (rosa gestricheltes Feld)

Am unteren Rand des Formulars sind Logos der Partnerorganisationen zu sehen: IHK, Kreishandwerkerschaft Höxter-Warburg, Bundesagentur für Arbeit, Land Kreis Höxter und Schulamt für den Kreis Höxter.

Wo finde ich eine Übersicht, wann welche Schule das mehrwöchige Praktikum durchführt?

- Eine Übersicht für das Schuljahr 2024/25 ist der Mappe beigelegt.
- Die Übersicht der Praktikumszeiten wird jedes Schuljahr erstellt und steht zu Beginn des neuen Schuljahres hier bereit: <https://www.step1-hx.de/aussteller/nachwuchsgewinnung/>